

# 変更届

クラス  
氏名


くみ

下記のとおり変更がありますので届け出ます。

住所	新 〒 -
	旧 〒 -
	転居等変更年月日 平成 年 月 日
	住民票に記載の異動日 平成 年 月 日
氏名 <input type="checkbox"/> 児童 <input type="checkbox"/> 保護者	新
	旧
その他  <input type="checkbox"/> 転園 <input type="checkbox"/> 退園 <input type="checkbox"/> 世帯員の変更 <input type="checkbox"/> 修正申告などによる市民税額の変更	変更年月日 平成 年 月 日
	変更年月日 平成 年 月 日

市へ【認定変更の手続】が必要です。

①「支給認定変更申請書」の記入  
②「支給認定証」の返還



\*「支給認定証」は保管されていますか？

有  
→「支給認定変更申請書」と共にご提出ください。

無  
→尼崎市：「支給認定変更申請書」の保護者欄の下に☑を入れてください。  
→その他の市：別途ご案内します。

\*他市への転居等変更内容により、手続きが異なる場合があります。詳細は別途お知らせいたします。

連絡先 (電話番号) <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 携帯 (母) <input type="checkbox"/> 携帯 (父)	新
	旧

通園方法	新 <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> バス (往復) <input type="checkbox"/> バス (行のみ) <input type="checkbox"/> バス (帰のみ)
	旧 <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> バス (往復) <input type="checkbox"/> バス (行のみ) <input type="checkbox"/> バス (帰のみ)
	変更年月 平成 年 月

毎月の保育料等引落額が変更となります。  
引落額は後日お手紙にてお知らせします。

\*事務記入欄

習い事	<input type="checkbox"/> スイミング <input type="checkbox"/> ペガサス <input type="checkbox"/> 英会話	返金処理	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
配付書類	<input type="checkbox"/> ④支給認定変更申請書 <input type="checkbox"/> ⑤支給認定証再交付申請書 <input type="checkbox"/> ⑥退園届		
認定変更手続	<input type="checkbox"/> 書類配付 <input type="checkbox"/> 書類回収 <input type="checkbox"/> 市へ送付 <small>尼・西・伊</small> <input type="checkbox"/> 市より変更済認定証受領 <input type="checkbox"/> 変更済認定証配布 <input type="checkbox"/> 申請書&記入例 <input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 認定証 <input type="checkbox"/> 認定証		
入力	バス申込金 <input type="checkbox"/> 諸費袋 <input type="checkbox"/> 引落	<input type="checkbox"/> 往復5,000円 <input type="checkbox"/> 片道2,500円	<input type="checkbox"/> 往復 (減) 2,500円 <input type="checkbox"/> 片道 (減) 1,250円