

変更届

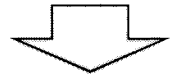
クラス
氏名

くみ

下記のとおり変更がありますので届け出ます。

住所	新 〒 - ↑ 旧 〒 -	
	転居等変更年月日	平成 年 月 日
	住民票に記載の異動日	平成 年 月 日
氏名 <input type="checkbox"/> 児童 <input type="checkbox"/> 保護者	新 ↑ 旧	保育料等引落口座の名義変更 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有→ <input type="checkbox"/> 変更済 <input type="checkbox"/> 変更予定(月頃) 変更後の名義人名 ()
	その他	() <input type="checkbox"/> 転園 <input type="checkbox"/> 退園 <input type="checkbox"/> 世帯員の変更 <input type="checkbox"/> 修正申告などによる市民税額の変更
		変更年月日 平成 年 月 日

下記の【認定変更の手続】
をお願いします。
①「支給認定変更申請書」の
記入と提出。
②「支給認定証」の返還。



●「支給認定証」は保管されて
いますか？
有
→「支給認定変更申請書」と
共にご提出ください。
無
→尼崎市:「支給認定変更申
請書」の保護者欄の下に☑を
入れてください。
→その他の市:別途ご案内し
ます。

*他市への転居等変更内容により、手続きが異なる場合があります。詳細は別途お知らせいたします。

連絡先 (電話番号) <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 携帯(母) <input type="checkbox"/> 携帯(父)	新
	旧

通園方法	新 <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> バス(往復) <input type="checkbox"/> バス(行のみ) <input type="checkbox"/> バス(帰のみ) ↑ 旧 <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> バス(往復) <input type="checkbox"/> バス(行のみ) <input type="checkbox"/> バス(帰のみ)
	変更希望のバス停・バスコース 新バス停 ↑ 旧バス停
現在のバス停・バスコース	新バスコース ↑ 旧バスコース
バス変更についての連絡先	電話番号
変更希望年月	平成 年 月 ~ *変更希望月の前月15日までにお申し出ください。
担当者記入欄	バス担当 事務担当

●バス定員の関係上、変更
のご希望に添えない場合が
あります。
●変更結果は、バス担当者
よりご連絡します。
●保育料等引落額が変更と
なる場合があります。引落額
は後日お手紙にてお知らせし
ます。

<バスコース変更の方へ>
メール配信システム(シルフ)
のバスコース登録情報を変
更してください。



メール配信 システム (シルフ) 登録情報変更	メールアドレスを変更された時やクラス・通園コース等の変更・追加をされる時は登録情報を変更する必要があります。 QRコードから、または「http://clf.jp/」に直接アクセスし、変更前のメールアドレスとパスワードでログインしてください。ログイン後、[設定]に移動頂き、「登録情報」または「グループ」にタブを切り替え、登録情報の変更を行ってください。
----------------------------------	---

