

# 変更届

クラス	
氏名	

下記のとおり変更がありますので届け出ます。

在園の 兄弟姉妹	<input type="checkbox"/> いない	兄弟姉妹の変更	<input type="checkbox"/> なし
	<input type="checkbox"/> いる		<input type="checkbox"/> あり → 兄弟姉妹の方は、1人につき1枚ご記入ください。

住所	新 ↑ 〒 -	〒 -
	現	〒 -
	転居等変更年月日 年 月 日	
住民票に記載の異動日 年 月 日		
氏名  <input type="checkbox"/> 児童 <input type="checkbox"/> 保護者	新 ↑ 現	保育料引落口座の名義変更 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 → <input type="checkbox"/> 変更済 <input type="checkbox"/> 変更予定 ( 月頃) 変更後の名義人名 ( )
	その他  <input type="checkbox"/> 転園 <input type="checkbox"/> 退園 <input type="checkbox"/> 家族状況の変更 <input type="checkbox"/> 修正申告などによる市民税額の変更 <input type="checkbox"/> ( )	
		変更年月日 年 月 日
		年 月 日

【認定変更の手続】をお願いします。  
①「支給認定変更申請書」の記入と提出。  
②「支給認定証」の返還。

↓

●「支給認定証」は保管されていますか？

あり  
→「支給認定変更申請書」と共にご提出ください。  
※新2号・新3号認定「支給認定通知書」は返還不要です。

なし  
→尼崎市：「支給認定変更申請書」の保護者欄の下に☑を入れてください。  
→その他の市：別途ご案内します。

\*他市への転居等変更内容により、手続きが異なる場合があります。詳細は別途お知らせいたします。

連絡先 (電話番号)	<input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 携帯(母) <input type="checkbox"/> 携帯(父)
	<input type="checkbox"/> 職場(母) <input type="checkbox"/> 職場(父) <input type="checkbox"/> その他 ( )

通園方法	新しい通園方法 <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> バス(往復)	<input type="checkbox"/> バス(行のみ) <input type="checkbox"/> バス(帰のみ)
	現在の通園方法 <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> バス(往復)	<input type="checkbox"/> バス(行のみ) <input type="checkbox"/> バス(帰のみ)
変更希望のバス停・バスコース	新しいバス停	新しいバスコース
現在のバス停・バスコース	現在のバス停	現在のバスコース
バス変更についての連絡先	電話番号	
変更希望年月	年 月 ~ *変更希望月の前月15日までにお申し出ください。	
担当者記入欄	バス担当	事務担当 入力
	コピー	担任

●バス定員の関係上、変更のご希望に添えない場合があります。

●毎月のバス代変更、バス申込金追加に伴い、保育料諸費引落額が変更となる場合があります。

●引落額確定後、《れんらくアプリ》にて請求明細の公開をお知らせします。「れんらく受信一覧」または「請求明細の確認」からご覧ください。